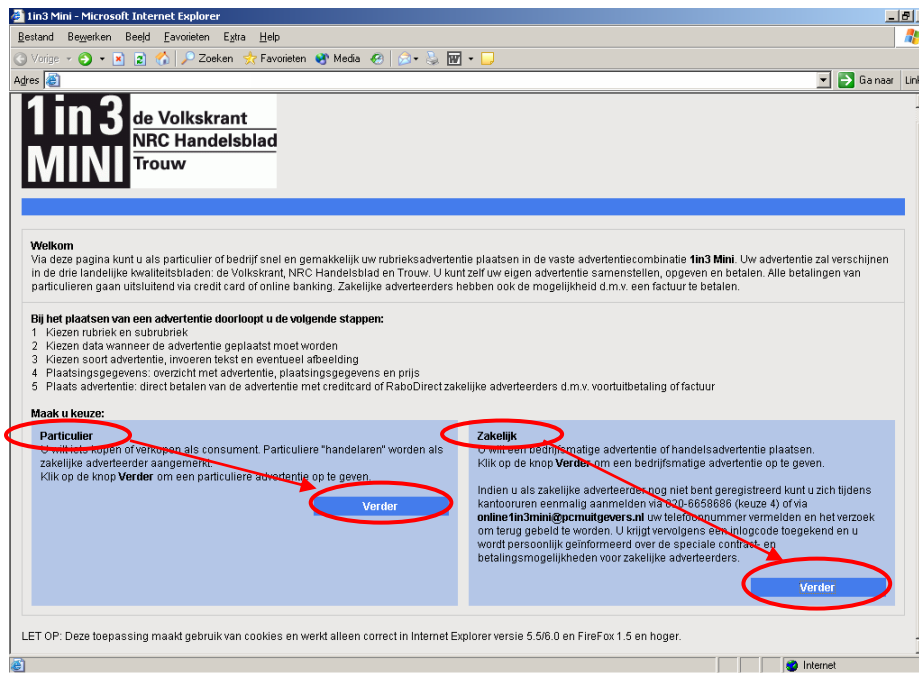


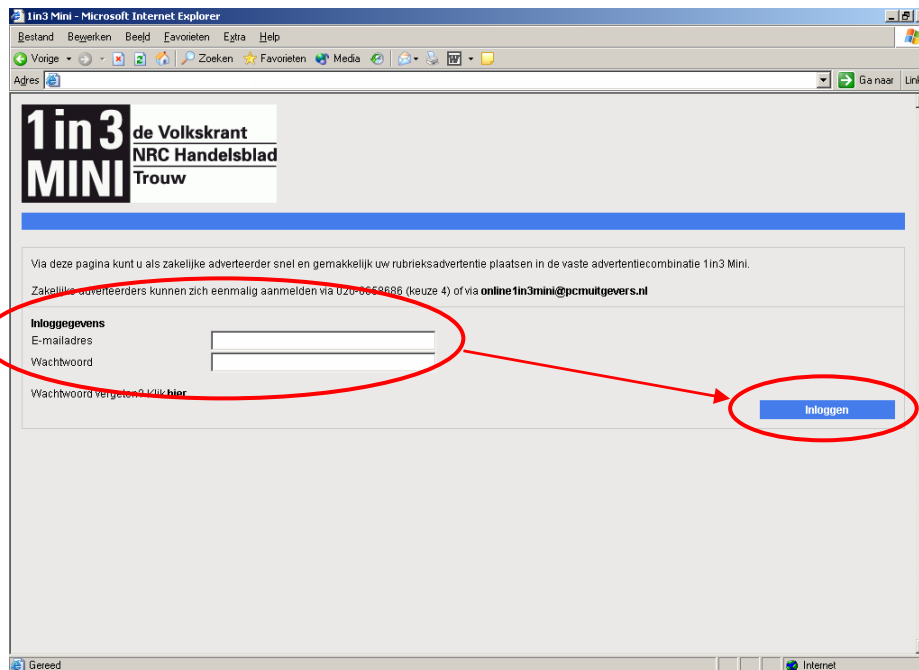
**GEBRUIKERSHANDLEIDING**  
**Opgavemodule 1 in 3 MINI online**

# 1 – Inloggen en/of aanmelden gebruiker



Dit is het startscherm van de online opgavemodule. Hier kunt u aangeven of u een **particuliere** of een **zakelijke** gebruiker bent. Maak deze keuze door bij één van beide mogelijkheden op de knop **Verder** te klikken.

Bent u een **zakelijke gebruiker**? Dan komt u terecht in het volgende **inlogscherm**:



Nadat u uw **E-mailadres** en **wachtwoord** heeft ingevuld, klikt u op **Inloggen**. Als u nog geen geregistreerd gebruiker bent, **dient u zich eenmalig telefonisch of via e-mail te registreren**.

Bent u een **particuliere gebruiker**? Dan komt u in een nieuw **keuzescher** terecht:

Via deze pagina kunt u als particulier snel en gemakkelijk uw rubrieksadvertentie plaatsen in de vaste advertentiecombinatie **1in3 Mini**. Om het gebruiksgemak te verhogen kunt u zich **ook** registreren.

**Inloggegevens**  
E-mailadres:   
Wachtwoord:   
Wachtwoord vergeten? [Klik hier.](#) **Inloggen**

**Registreren**  
Als u zich nog niet eerder heeft geregistreerd, kunt u dat doen via de knop **Registreren**. [Klik hier](#) voor meer informatie over registreren.  
Zakelijke adverteerders kunnen zich eenmalig aanmelden via 020-6660000 (keuze 4) of via [online1in3mini@pccmultimedia.nl](mailto:online1in3mini@pccmultimedia.nl) **Registreren**

**Niet geregistreerde gebruiker**  
Klik op de knop **Verder** indien u zonder registratie een advertentie wilt opgeven. **Verder**

U heeft hier de keuze tussen

- 1) Inloggen reeds geregistreerde gebruiker
- 2) Registreren (eenmalig) als gebruiker
- 3) Als niet geregistreerde gebruiker een advertentie opgeven

1) Inloggen reeds geregistreerde gebruiker

Inloggen doet u door uw **e-mailadres en wachtwoord** in te vullen. Vervolgens klikt u op de knop **Inloggen** om door te gaan naar het volgende scherm.

2) Eenmalig registreren als gebruiker

Voor het verkrijgen van inloggegevens moet u zich **eenmalig registreren**. Dit kunt u doen door op de knop **Registreren** te klikken. U komt dan in het **registratiescher**:

Vul onderstaande gegevens in.  
Klik vervolgens op de **Registreren** knop om door te gaan.

**Uw gegevens**

Voorletters:  De heer

Tussenvoegsel:

Achternaam:

Geboortedatum:    (dd-mm-jjjj)

Huisnummer:

Toevoeging:

Postcode:

Land:  Nederland

Telefoon:

Fax:

Abonneenummer:

Houd mij op de hoogte van acties:   Ja  Nee [Klik hier](#) voor het privacy statement.

**Inloggegevens**  
U kunt inloggen met uw e-mailadres en een door u zelf te kiezen wachtwoord.

E-mailadres:

Wachtwoord:

**Wissen** **Registreren**

**Vul hier uw gegevens in.** De velden met een \* zijn verplicht. Vergeet niet aan te geven of u op de hoogte wilt worden gehouden van acties en of u kennis heeft genomen van het privacy statement. In het onderste gedeelte van het registratiescherm kunt u **uw e-mailadres en een zelfgekozen wachtwoord** opgeven waarmee u in het vervolg bij ieder bezoek kunt inloggen. Als u alle velden heeft ingevuld, klikt u op **Registreren**. Met de knop **Wissen** maakt u alle velden weer leeg.

3) Als niet-geregistreerde gebruiker een advertentie opgeven  
Als u een advertentie wilt opgeven **zonder zich te registreren**, kunt u dat doen door op de knop **Verder** te klikken. U komt dan direct terecht in het **opgavescherm**.

## **2 – Een advertentie opgeven**

Stap 1: Selecteer een rubriek

Nadat u zich als gebruiker heeft aangemeld en/of heeft ingelogd, komt u terecht in het volgende scherm:

1in3 MINI de Volkskrant NRC Handelsblad Trouw

Welkom C. Kamstra,  
Klik op de knop **Wijzigen** om uw persoonlijke gegevens te raadplegen en/of te wijzigen. **Wijzigen** **Uitloggen**

**Stap 1 van 5. Selecteer een rubriek.**  
Maak uit de onderstaande lijsten een keuze uit de beschikbare rubrieken. Klik vervolgens op de **Verder** knop om door te gaan.

**Let op**  
**Het is niet mogelijk een advertentie met brieven onder nummer op te geven of een bewijsnummer aan te vragen.**

Wilt u gebruik maken van een van deze diensten geef uw advertentie dan op per E-mail via [1in3mini@pccmultivers](mailto:1in3mini@pccmultivers) of telefonisch op 020-6656321

**Rubriek / subrubriek**

1. Rubriek

2. Subrubriek

**Verder**

N.B.: Als u zich als gebruiker heeft geregistreerd, kunt u bovenin dit scherm uw gegevens wijzigen of uitloggen. Als u als niet geregistreerde gebruiker een advertentie opgeeft, heeft u deze mogelijkheden uiteraard niet.

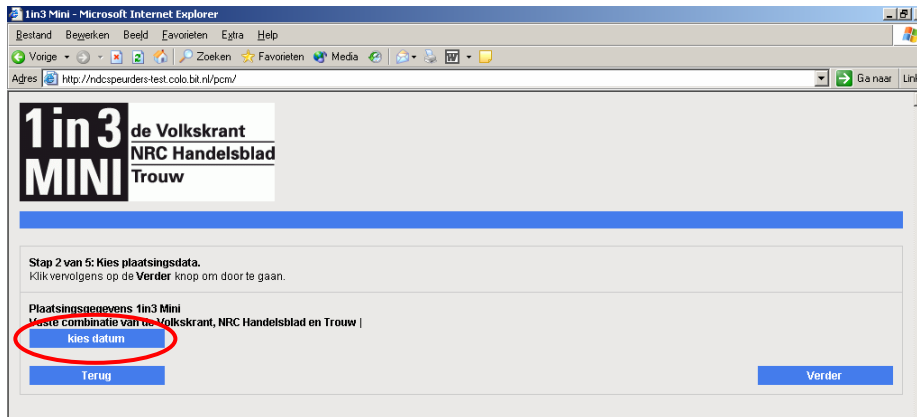
In dit scherm selecteert u een **rubriek en een subrubriek**. Als u een **vakantierubriek** kiest, verschijnt de mogelijkheid een **kleurenafbeelding** toe te voegen, maar dit kan **alléén in de vakantierubrieken**.

N.B.: Het is niet mogelijk een advertentie met brieven onder nummer of een bewijsnummer aan te vragen, voor een advertentie met deze mogelijkheden kunt u uw advertentie per e-mail of telefonisch opgeven.

Na het selecteren van de rubriek en de subrubriek klikt u op **Verder** om naar **stap 2** te gaan.

## Stap 2: Kies plaatsingsdata

Na het selecteren van de rubriek en de subrubriek geeft u aan op **welke datum of data** uw advertentie in de krant moet staan. Dit doet u door in het onderstaande scherm op **Kies datum** te klikken.

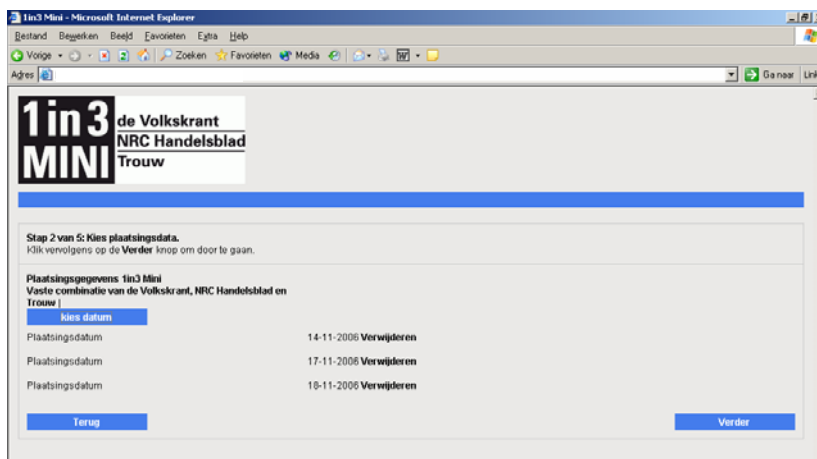


Er verschijnt nu een **kalender** waarop u de plaatsingsdatum kunt aanklikken:



**U klikt de gewenste datum aan** en de kalender verdwijnt. Het is niet mogelijk meerdere plaatsingsdata in één handeling te selecteren. Als u toch op meerdere data wilt plaatsen, dient u **voor iedere nieuwe datum de kalender opnieuw op te roepen**.

De gewenste plaatsingsdata verschijnen vervolgens in het hoofdscherm:

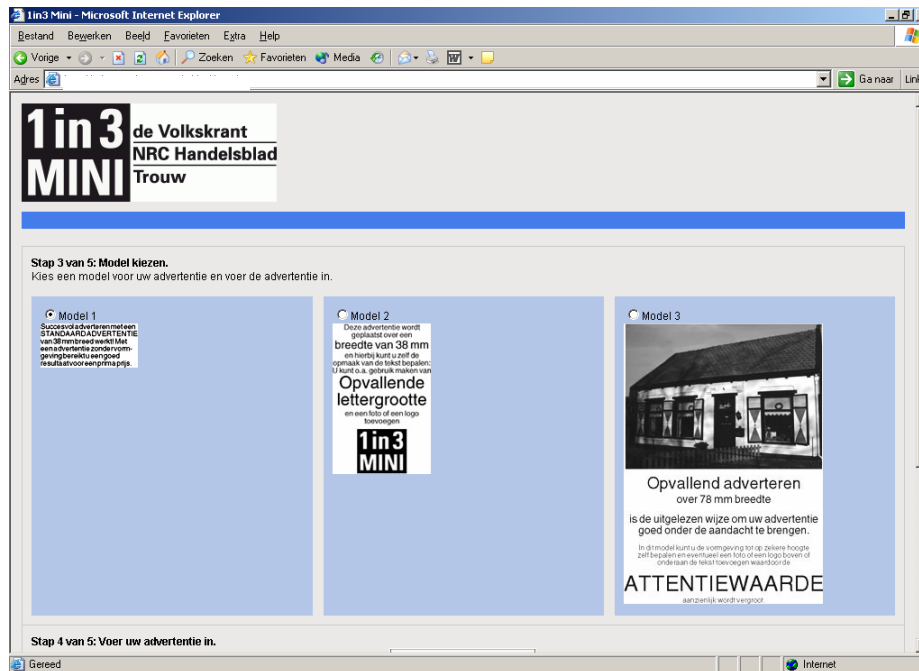


Achter iedere plaatsingsdatum staat het woord **Verwijderen**. Als u hierop klikt, verwijdert u de betreffende plaatsingsdatum.

Na het kiezen van de plaatsingsdatum klikt u op **Verder** om door te gaan naar Stap 3.

### Stap 3: Model kiezen

In dit scherm kunt u aangeven wat voor **soort advertentie** u wilt plaatsen.

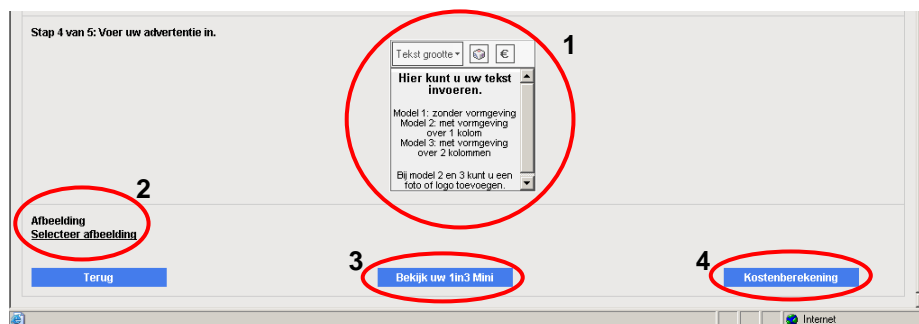


Zoals u ziet, heeft u de keuze uit **drie modellen**. **Model 1** is de meest compacte mini, zonder vormgeving over één kolom (38 mm breed). **Model 2** is ook een een koloms advertentie, maar in dit model kunt u de tekst vormgeven en een foto of logo toevoegen. **Model 3** heeft dezelfde mogelijkheden als model 2, maar dan over 2 kolommen (78 mm breed).

U selecteert het **gewenste model** door het **vakje linksboven** het model aan te klikken.

U kunt nu in **hetzelfde scherm** verder met Stap 4, hiervoor **scrollt u naar beneden**.

### Stap 4: Voer uw advertentie in



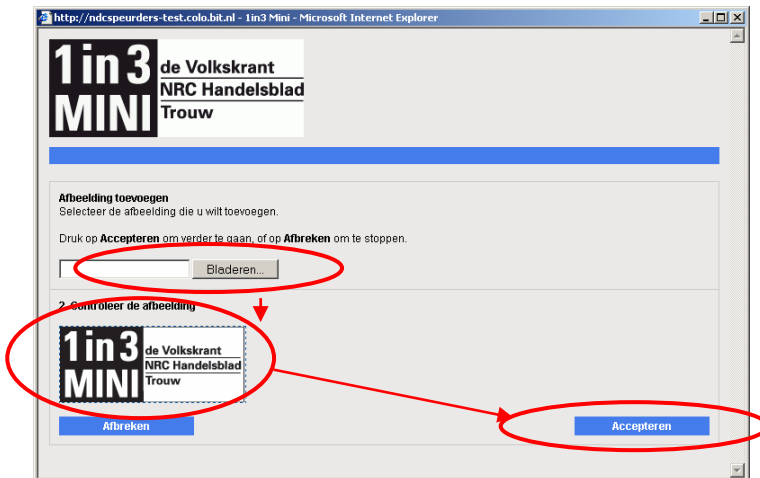
Dit scherm bestaat uit **vier onderdelen**, die hieronder elk besproken worden.

#### 1: Tekstinvoerscherm

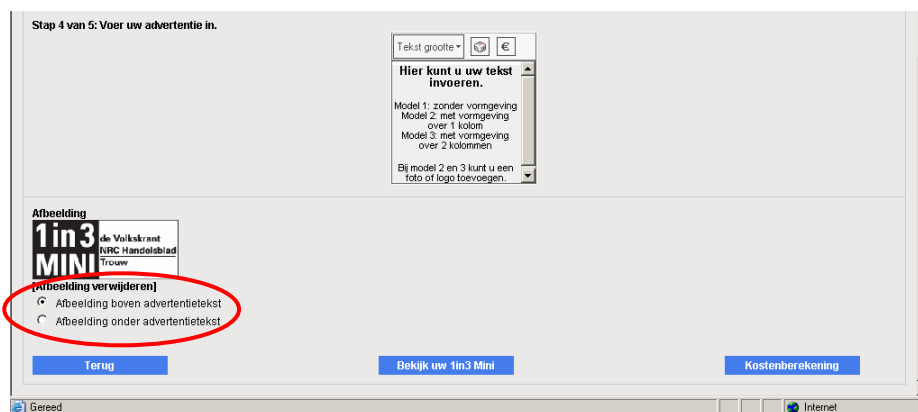
In het **invoerscherm** kunt u uw **tekst intypen**. Boven het invoerscherm staan de **opmaakmogelijkheden**: tekstgrootte (alleen bij model 2 en 3), speciale tekens en het euro-teken.

## 2: Afbeelding selecteren

Als u op **Selecteer afbeelding** klikt, verschijnt het selectiescherm:



Als u op de knop **Bladeren** klikt, kunt u een **afbeelding kiezen** die u op uw eigen computer heeft opgeslagen. De afbeelding die u kiest, wordt nu in het onderste deel van het scherm weergegeven. Als u vervolgens op **Accepteren** klikt, verschijnt de afbeelding in het hoofdscherm:



Bovendien kunt u nu **kieszen of u de afbeelding boven of onder** de advertentietekst wilt plaatsen.

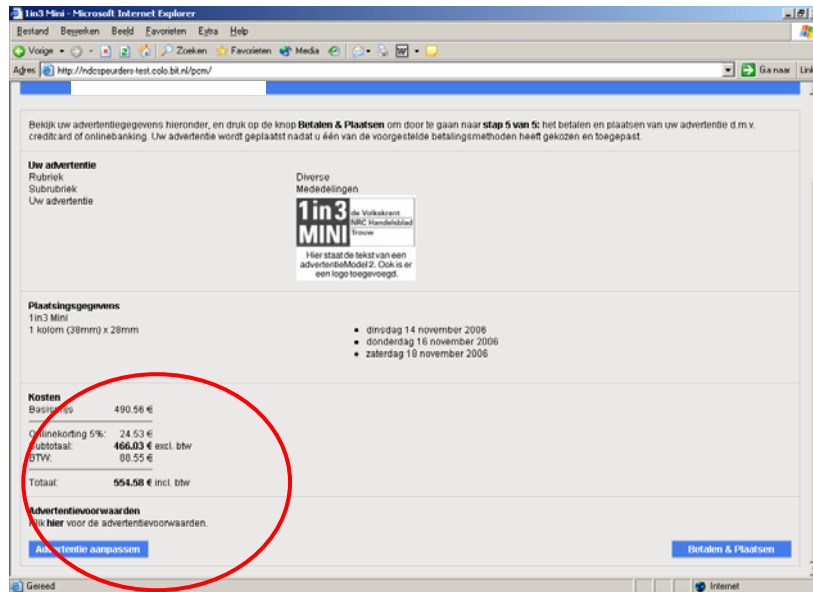
## 3: Bekijk uw 1in3 Mini

Als u op de knop **Bekijk uw 1in3Mini** klikt, krijgt u een **afdrukvoorbeeld** van uw advertentie, waarin u precies kunt zien hoe deze in de krant komt. Om het voorbeeld te sluiten klikt u op de knop **Venster sluiten**.



#### 4: Kostenberekening

Als u op de knop **Kostenberekening** klikt, krijgt u een overzicht van de door u ingevoerde advertentie, de rubriek en de subrubriek, de plaatsingsdata en de kosten exclusief en inclusief BTW. U krijgt automatisch een korting van 5% als u uw advertentie via de onlinemodule opgeeft.

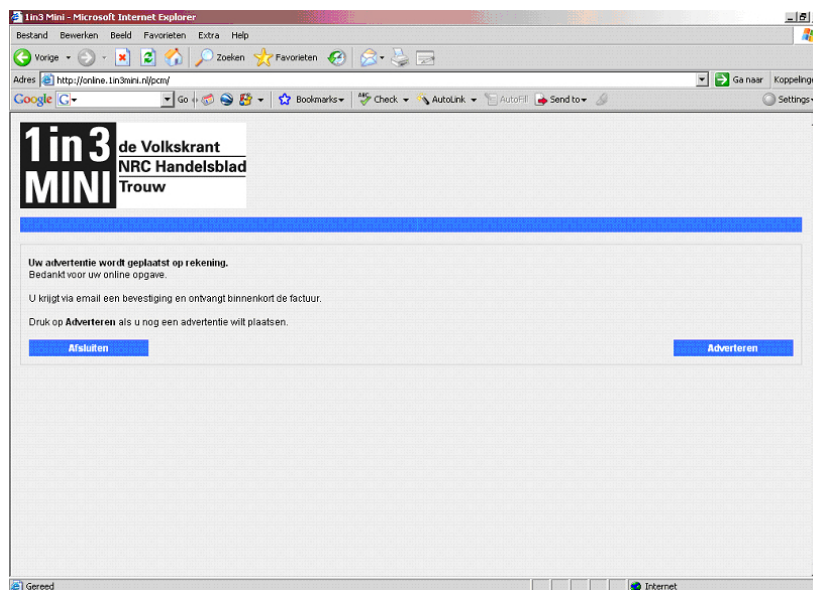


Om uw advertentie aan te passen klikt u op **Advertentie aanpassen**, u gaat dan terug naar het begin van Stap 4. Als u tevreden bent met de advertentie, klikt u op **Betalen & Plaatsen** om verder te gaan met Stap 5. Deze wordt in het volgende hoofdstuk behandeld.

#### Stap 5: Betalen en plaatsen van een advertentie

*Betalen & Plaatsen geregistreerde ZAKELIJKE gebruiker*

Als u een zakelijk account hebt – aan te vragen via de service desk (zie boven) – kunt u aangeven dat u de rekening door middel van een factuur wilt voldoen. Als dat het geval is, verschijnt nu het volgende scherm:



Als u aan heeft gegeven vooruit te willen betalen volgt dezelfde werkwijze als bij particuliere adverteerders: zie hieronder.

## Betalen & Plaatsen geregistreerde PARTICULIERE gebruiker

Nadat u in Stap 4 op **Betalen & Plaatsen** hebt geklikt, verschijnt het volgende scherm:

The screenshot shows a payment selection screen titled "U betaalt aan PCM Media". It displays transaction details: Transaction ID (200703261558\_10000002), Description (Online opgegeven rubrieksadvertentie), and Amount (496.50 Euro). Below this, it indicates payment via Triple Deal Payment Services. There are two main selection steps: 1. "U betaalt vanuit" with a dropdown menu set to "Nederland" and a "meer info" link. 2. "U betaalt met" with a dropdown menu showing "Mastercard", "VISA", and "IDEAL", also with a "meer info" link. At the bottom, there are "Doorgaan" and "Annuleer" buttons.

In dit scherm ziet u een transactienummer, de omschrijving "online opgegeven rubrieksadvertentie" en de totale prijs van uw advertentie.

Daaronder kunt u selecteren **vanuit welk land** u betaalt. Als u dat gedaan heeft, kunt u de **betalingmethode** selecteren.

U heeft de keuze tussen **Visacard**, **Mastercard** en **Ideal** (online banking).

Klik op **Doorgaan** om naar het volgende scherm te gaan.

### Betalen via Mastercard

Als u **Mastercard** of **VISA** selecteert, krijgt u een van de onderstaande schermen te zien:

The screenshot shows the Mastercard payment form. It includes the Mastercard logo and SecureCode logo. A message states: "U vult uw creditcard gegevens in en drukt op 'Versturen'. Daarna wordt gecontroleerd of het bedrag geautoriseerd is om te worden afgeboekt. Deze controle zal maximaal 30 seconden duren." The amount is 496.50 Euro. Fields include: Nummer creditcard (four empty boxes), Vervaldatum (month/year), cvv2-code (three empty boxes), Kaarhouder naam, and E-mail-adres (pre-filled with m.boom@pcmutgevers.nl). There are "Versturen" and "Anders betalen" buttons at the bottom.

The screenshot shows the VISA payment form. It includes the VISA logo and VERIFIED by VISA logo. A message states: "U vult uw creditcard gegevens in en drukt op 'Versturen'. Daarna wordt gecontroleerd of het bedrag geautoriseerd is om te worden afgeboekt. Deze controle zal maximaal 30 seconden duren." The amount is 496.50 Euro. Fields include: Nummer creditcard (four empty boxes), Vervaldatum (month/year), cvv2-code (three empty boxes), Kaarhouder naam, and E-mail-adres (pre-filled with m.boom@pcmutgevers.nl). There are "Versturen" and "Anders betalen" buttons at the bottom.

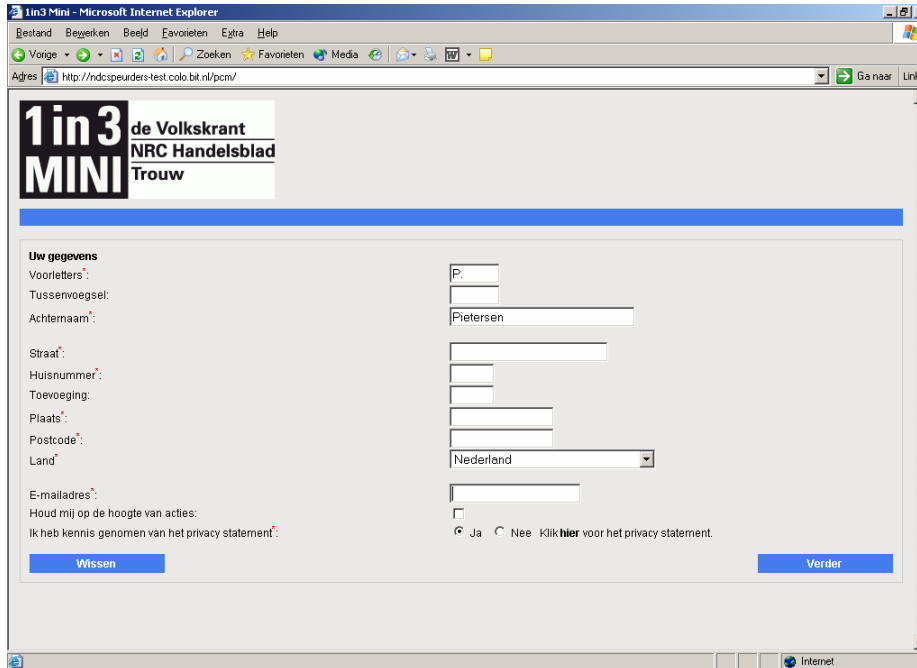
Vul de **gegevens van uw credit card** in en klik op **Versturen**. Uw gegevens worden gecontroleerd en de betaling wordt geautoriseerd.

U krijgt vervolgens een melding dat de betaling al dan niet voldaan is via uw credit card.



## Betalen & Plaatsen niet geregistreeerde PARTICULIERE gebruiker

Als u zich niet als gebruiker heeft geregistreerd, moet u na het aanklikken van **Betalen & Plaatsen** eerst **uw gegevens invullen**. Dit wordt u iedere keer dat u een advertentie opgeeft opnieuw gevraagd, u registreert zich dus niet als gebruiker wanneer u deze gegevens invult. Velden met een \* zijn verplicht.



The screenshot shows a web browser window titled "1in3 Mini - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows "http://ndcspeunders-test.colobit.nl/pcm/". The page header features the logo "1in3 MINI" and the text "de Volkskrant", "NRC Handelsblad", and "Trouw". Below the header is a blue horizontal bar. The main content area is titled "Uw gegevens" and contains a registration form with the following fields and options:

- Voorletters\*:
- Tussenvoegsel:
- Achternaam\*:
- Straat\*:
- Huisnummer\*:
- Toevoeging:
- Plaats\*:
- Postcode\*:
- Land\*:
- E-mailadres\*:

Below the form, there is a checkbox "Houd mij op de hoogte van acties:" which is unchecked. Below that, there is a statement "Ik heb kennis genomen van het privacy statement:" followed by radio buttons for "Ja" (selected) and "Nee", and a link "Klik hier voor het privacy statement." At the bottom of the form are two buttons: "Wissen" and "Verder".

Als u op **Verder** klikt, gaat u verder naar het scherm met betalingsmogelijkheden (zie boven).